Centro de Hemoterapia y Hemodonación de Castilla y León | Junta de Castilla y León

FUNDACIÓN DE HEMOTERAPIA Y HEMODONACION DE CASTILLA Y LEÓN
CONVOCATORIA DE CONTRATO LABORAL INDEFINIDO Y CREACIÓN DE BOLSA DE TRABAJO
DE LA CATEGORÍA MÉDICO HEMATÓLOGO EN VALLADOLID

Referencia: MH-CE-14/2025

Plazas: 1 contrato laboral indefinido a tiempo completo con centro de trabajo en Valladolid.

Requisitos:

- Médico Hematólogo.

Funciones:

- Como Médico Hematólogo, realizará en la Fundación de Hemoterapia y Hemodonación de Castilla y León las tareas propias de su especialidad.
- Participación en los planes de formación del personal
- Orientar y participar en la formación de otros profesionales del Centro
- Llevar el control de las actuaciones del personal a su cargo

Proceso de Selección:

1º Fase: Currículo (60 puntos)

BAREMACIÓN

CONOCIMIENTOS DEL AREA	**(máximo 60 puntos)**
• Experiencia y formación en laboratorio de centro de transfusión	máximo 20 ptos
• Experiencia y formación en donación de sangre y aféresis	máximo 20 ptos
• Experiencia y formación en servicios de trasfusión	máximo 20 ptos
OTROS	**(máximo 5 puntos)**
• Inglés	5 ptos

2º Fase: Entrevista Personal y/o prueba (40 puntos)

En función de la puntuación resultante del currículo, con los candidatos seleccionados en la primera fase se valorará la realización de una entrevista personal y/o prueba escrita.

Los candidatos que no resulten seleccionados formarán parte de una bolsa de trabajo, con una vigencia de un año, destinada a la cobertura de necesidades temporales.

Condiciones de la contratación:

Duración del contrato: contrato laboral indefinido por interinidad
Centro de trabajo: Valladolid
Jornada: Completa
Salario Bruto: 52.419,78€ más productividad variable.

Órgano de Selección:

Un presidente, que será el Director Gerente del Centro, o persona en quien delegue.
Tres vocales, dos elegidos por la Dirección y uno por el Comité de Empresa. Serán trabajadores del Centro y como mínimo con la misma titulación que la exigida para el puesto a cubrir.
Actuará como Secretario un trabajador del Centro nombrado por la Dirección, con voz pero sin voto.

Documentación a entregar:
Solicitud y curriculum vitae.

La documentación justificativa del curriculum vitae será requerida en el momento de la incorporación del candidato (no se deberá entregar en el momento de presentación de la solicitud).

Forma de presentación:
La solicitud y curriculum vitae se enviarán a la dirección de correo electrónico convocatorias.chem@saludcastillayleon.es debidamente firmados. (En el asunto del correo indicar la referencia de la convocatoria).

Justificante de la presentación: Desde el Departamento de RRHH se enviará respuesta al correo electrónico desde el que se ha remitido la solicitud, confirmando la recepción de la misma en un plazo máximo de 3 días. Si en ese plazo no se recibe respuesta, se entenderá como no presentada, debiendo ponerse en contacto con el departamento de RRHH para solucionar la incidencia.

Plazo de entrega: Del 17 al 30 de septiembre de 2025.

Para más información en el teléfono 983418823, de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes, en la página web www.centrodehemoterapiacyl.es y en el tablón de anuncios del Centro de Hemoterapia y Hemodonación.

En Valladolid, 16 de septiembre de 2025.

Dr. Miguel Ángel Ortiz Valdivielso.
Director Gerente.